BILDUNG BEFLÜGELT

SCHULE
AUSBILDUNG
WEITERBILDUNG

Über die Oskar Kämmer Schule

Die Oskar Kämmer Schule ist eine nach DIN EN ISO 9001:2015 zertifizierte gemeinnützige Bildungsgesellschaft mbH, die einerseits ein großes Spektrum an Berufsorientierung, Berufseinstiegsbegleitung, (behindertenspezifischer) Berufsvorbereitung, außerbetrieblicher sowie behindertenspezifischer Berufsausbildung, ausbildungsbegleitenden Hilfen, Qualifizierung und berufsbegleitender Weiterbildung anbietet und sich andererseits der schulischen Allgemein- und Berufsausbildung in staatlich anerkannten Schulzweigen widmet.

Die Oskar Kämmer Schule ist ein Unternehmen, das seit 1945 in Niedersachsen und seit 1990 in Sachsen-Anhalt tätig ist. Im Zuge gewachsener Strukturen und der Orientierung an dem Bedarf des Marktes ist es uns heute möglich, an über 30 Standorten Angebote im Bereich der Arbeitsmarktdienstleistungen durchzuführen.

Die Oskar Kämmer Schule ist von der Hanseatischen Zertifizierungsagentur GmbH als fachkundige Stelle als Träger nach dem Recht der Arbeitsförderung (AZAV) zugelassen.

Hanseatische Zertifizierungsagentur HZA

ZUKUNFTGEBER

Stand Juli 2020

Oskar Kämmer Schule
Beimsstraße 89b
39110 Magdeburg

Ihre Ansprechpartnerin
Frau Sabine Pohl
Standortleitung
Telefon: 0391 74474002
Telefax: 0391 60738035
E-Mail: s.pohl@oks.de

Träger
Oskar Kämmer Schule
Gemeinnützige Bildungsgesellschaft mbH
Jasperallee 23
38102 Braunschweig

www.oks.de

Hier finden Sie uns in Magdeburg

OSKAR KÄMMER Schule

Qualifizierung kaufmännischer Bereich und Steuerrecht

Vorbereitungslehrgang

Magdeburg

Qualifizierung kaufmännischer Bereich und Steuerrecht

Zielgruppe

Zielgruppe der Maßnahme sind Personen, möglichst mit Sekundar- oder vergleichbarem Schulabschluss, Berufsabschluss oder mehrjährige Tätigkeit im finanztechnischen Bereich sowie Zahlenverständnis.

Ausnahmen in Absprache mit dem Kostenträger sind möglich.

Maßnahmeziel

Ziel der Maßnahme ist es, die Teilnehmenden umfassend auf die Umschulung zum/zur Steuerfachangestellten vorzubereiten.

Kosten/Förderung

Kostenträger sind nach Prüfung der Eignung die zuständigen Agenturen für Arbeit oder Jobcenter. Ein Bildungsgutschein des Kostenträgers oder eine Erklärung der Kostenübernahme ist für die Teilnahme erforderlich.

In den Lehrgangskosten sind die Kosten für Lernmittel, Arbeitskleidung, Prüfungsgebühren und sonstige von prüfenden Stellen erhobene Gebühren abgedeckt.

Verfügbare Plätze

15

Abschluss

Teilnahmebescheinigung der Oskar Kämmer Schule

Inhalte

1. Allgemeine Wirtschaftslehre (20 UE)

1.1 Grundlagen Arbeits- und Sozialrecht
- Sozialgesetzgebung
- Arbeitsrecht
- Tarifrecht, Beschäftigungsförderrecht
- Betriebsverfassungsrecht
- Arbeitnehmerrechte und -pflichten

1.2 Gerichtsbarkeit
- Landgericht
- Amtsgericht
- Arbeitsgericht
- Sozialgericht

1.3 Wirtschaftspolitik und Steuern

1.4 Rechtsgeschäfte

1.5 Versicherungen und Vorsorgen

2. Verbesserung der Fach- und Methodenkompetenz (24 UE)

2.1 Auffrischung und Vermittlung mathematischer Grundlagen
- Dreisatz/Prozentrechnung
- Verteilungsrechnung
- Zinsrechnung

3. Steuerlehre (60 UE)

3.1. Einführung in die Steuerlehre (10 UE)
- öffentlich-rechtliche Abgaben
- Einteilung der Steuern nach verschiedenen Kriterien
- Einführung in steuerliche Vorschriften
- Überblick über die Steuerverwaltung

3.2. Umsatzsteuer (16 UE)

3.3. Einkommenssteuer (16 UE)

3.4. Körperschafts-/Gewerbe-/Erbschaftssteuer (10 UE)

3.5. Abgabenordnung (8 UE)

4. Kaufmännische Grundlagen und innerbetriebliche Prozesse (96 UE)
- Rechnungswesen: Inventur bis Bilanz (32 UE)
- Personalwesen: Einstellung bis Kündigung (32 UE)
- Buchungen im Steuerbereich (32 UE)

5. Büroorganisation und -technik/EDV (38 UE)
- Ergonomie an Büro-Arbeitsplätzen
- Dokumentation und Präsentation
- Branchenspezifische Softwarelösungen

Unterrichtszeiten

Montags bis freitags 8:00 bis 13:00 Uhr

Maßnahmenummer

045/0100/2019